

STANDAR PELAYANAN
DATA DAN INFORMASI
PADA UOBF PUSKESMAS BANGIL
KABUPATEN PASURUAN

NO	KOMPONEN	URAIAN
PENYAMPAIAN LAYANAN		
1.	Persyaratan	<p>Surat Permohonan penyediaan data dan informasi dari pengguna layanan, yang berisi :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Identitas Pemohon meliputi nama perseorangan/instansi, kontak yang dapat dihubungi dan alamat <i>email</i> b. Data dan Informasi yang diminta secara jelas c. Mencantumkan maksud dan tujuan permohonan data dan informasi dimaksud d. Pengguna layanan wajib menggunakan data dan informasi dengan mencantumkan sumber dari mana memperoleh data dan informasi tersebut, baik yang digunakan untuk kepentingan sendiri maupun untuk kepentingan publikasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pengguna Layanan menyampaikan surat permohonan penyediaan data dan informasi kepada Unit Penyelenggara Pelayanan; b. Unit Penyelenggara Pelayanan menerima Surat Permohonan Penyediaan Data dan Informasi dari pengguna layanan; c. Pengguna layanan menerima tanda terima permohonan data dan informasi; d. Pengguna layanan menunggu hasil analisis oleh Unit Penyelenggara Pelayanan terhadap data dan informasi yang diminta, di mana : <ol style="list-style-type: none"> 1) Jika data dan informasi yang diminta masuk dalam kategori tidak dikecualikan, maka pengguna layanan akan menerima surat yang berisi data dan informasi sesuai permohonan yang disampaikan sebelumnya baik secara langsung maupun daring. 2) Jika data dan informasi masuk dalam kategori dikecualikan, maka pengguna layanan akan menerima surat penolakan yang disertai dengan alasan penolakan berdasarkan ketentuan

		peraturan perundang-undangan yang berlaku baik secara langsung maupun daring.
		<pre> graph TD Start([Mulai]) --> Step1[Pengguna layanan menyampaikan surat permohonan penyediaan data dan informasi] Step1 --> Step2[Unit penyelenggara pelayanan menerima surat permohonan penyediaan data dan informasi] Step2 --> Step3[Pengguna layanan menerima tanda terima permohonan data dan informasi] Step3 --> Step4[Pengguna layanan menunggu hasil analisis] Step4 --> Decision{Kategori tidak dicekualikan ?} Decision -- Ya --> Step5[Pengguna layanan menerima surat yang berisi data dan informasi sesuai permohonan yang disampaikan] Step5 --> End([Selesai]) Decision -- Tidak --> Step6[Pengguna layanan menerima surat penolakan yang disertai dengan alasan penolakan] Step6 --> End </pre>
3.	Jangka Waktu Pelayanan	1 (satu) Hari
4.	Biaya / Tarif	Gratis
5.	Produk Pelayanan	Ketersediaan Data dan Informasi
6.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan / Apresiasi	Bagian Pengaduan Saran dan Kritik UOBF Puskesmas Bangil Jln. Mangga no 548 Bangil Website : pkmbangil.pasuruankab.go.id Nomor Hotline 081231620581 Kotak saran