

**STANDAR PELAYANAN**  
**RAWAT INAP**  
**PADA UOBF PUSKESMAS BANGIL**  
**KABUPATEN PASURUAN**

N O	KOMPONE N	URAIAN
PENYAMPAIAN LAYANAN		
1	Persyaratan	<p>1. Pasien Umum</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membawa foto kopi Kartu Identitas</li> <li>b. Membawa kartu berobat (untuk pasien lama/ulangan)</li> <li>c. Membawa surat rujukan dari puskesmas lain/pustu polindes dokter praktik swasta/ bidan praktik swasta bila pasien rujukan masuk ( bila ada )</li> </ul> <p>2. Pasien BPJS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membawa foto kopi kartu BPJS, KK, KTP</li> <li>b. Membawa kartu berobat (untuk pasien lama/ulangan)</li> <li>c. Membawa surat rujukan dari puskesmas lain/pustu polindes dokter praktik swasta/ bidan praktik swasta bila pasien rujukan masuk ( bila ada )</li> </ul> <p>3. Syarat Pelayanan Rujukan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membawa fotokopi Kartu BPJS, KK, KTP</li> <li>b. Dirujuk sesuai indikasi medis dan alur pelayanan rujukan</li> <li>c. Ada surat rujukan dari Puskesmas</li> </ul>
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<p>1. Pasien baru yang perlu mendapatkan perawatan rawat inap harus melalui UGD, baik pasien yang langsung datang atau pasien dari rujukan internal / eksternal</p> <p>2. Setiap pasien yang masuk ruangan harus diterima dengan baik dan mendapatkan penanganan, pemeriksaan dan pelayanan secepatnya</p>

	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Petugas meminta keluarga mengisi inform consent rawat inap</li><li>4. Petugas melengkapi rekam medik, Lembar Observasi, lembar Follow up dokter dan perawat membuat askep</li><li>5. Petugas rawat inap menyiapkan ruangan yang akan ditempati Pasien</li><li>6. Pasien Dewasa, Anak, Bayi dan Lansia ditempatkan di ruangan yang berbeda</li><li>7. Untuk pasien yang memerlukan perawatan lebih ditempatkan di ruang observasi (misal nya pada kasus kejang demam atau asma dan lain)</li><li>8. Menyediakan obat injeksi dan oral untuk pasien sesuai indikasi</li><li>9. Memesankan Menu Diet sesuai dengan penyakit pada petugas gizi</li><li>10. Dilakukan pemeriksaan laboratorium (bila diperlukan)</li><li>11. Pasien dipulangkan / dirujuk atas indikasi dokter</li><li>12. Bila ada pasien yang meminta pulang atas permintaan sendiri akan di KIE terlebih dahulu tentang perkembangan penyakitnya dan pengobatannya.</li></ol>
--	--

		<pre> graph TD     Start([Mulai]) --&gt; A[Pasien datang ke UGD]     A --&gt; B[Petugas meminta keluarga mengisi inform consent rawat inap]     B --&gt; C[Petugas melengkapi rekam medik, lembar observasi, lembar follow up dokter dan askep]     C --&gt; D[Petugas rawat inap menyiapkan ruangan rawat inap]     D --&gt; E[Petugas memesan menu diet sesuai dengan penyakit pada petugas gizi]     E --&gt; F[Dilakukan pemeriksaan laboratorium jika diperlukan]     F --&gt; G{Sembuh?}     G -- Tidak --&gt; H[Dirujuk]     H --&gt; G     G -- Ya --&gt; I[Dipulangkan]     I --&gt; J{Bayar?}     J -- Ya --&gt; K[Kasir]     K --&gt; L([Selesai])     J -- Tidak --&gt; L     </pre>
3	Jangka Waktu Pelayanan	24 Jam
4	Biaya/ Tarif	BPJS / KIS : GRATIS  Umum : Sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 4 Tahun 2019 tentang Retribusi Pelayanan

		Kesehatan di UPTD Kesehatan Puskesmas Dan Jaringannya
5	Produk Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelayanan dokumen rekam medik</li> <li>2. Pelayanan Obat dan Bahan Habis Pakai</li> <li>3. Pelayanan fasilitas rawat inap</li> <li>2. Pelayanan visite dokter</li> <li>3. Pelayanan asuhan keperawatan</li> <li>4. Pelayanan penunjang diagnostik</li> <li>5. Pelayanan cucian ( linen )</li> <li>6. Pelayanan gizi pasien</li> </ol>
6	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	<p>Bagian Pengaduan Saran dan Kritik</p> <p>UOBF Puskesmas Bangil</p> <p>Jln. Mangga no 548 Bangil</p> <p>Website : <a href="http://pkmbangil.pasuruankab.go.id">pkmbangil.pasuruankab.go.id</a></p> <p>Nomor Hotline 081231620581</p> <p>Kotak saran</p>